

## நியாயமான நடைமுறைக் கோட்பாடு

வங்கி அல்லாத நிதி நிறுவனங்களுக்கான (NBFCs) நியாயமான நடைமுறைக் கோட்பாடு குறித்த வழிகாட்டுதல்களை ரிசர்வ் பாங்க் ஆஃப் இந்தியா வழங்கியுள்ளது அதன் மூலம் அவர்களின் வாடிக்கையாளர்களோடுனான தொடர்புகளில் மேற்கொள்ளவேண்டிய நியாயமான வணிக மற்றும் பெருநிறுவன நடவடிக்கைகளுக்கான வரையறைகளை நிறுவியுள்ளது இது மாஸ்டர் டைரக்டரின் ரிசர்வ் பேங்க் ஆஃப் இந்தியா (வங்கி அல்லாத நிதி நிறுவனம் - ஸ்கேல் பேஸ்ட் ரெகுலேஷன்) வழிகாட்டுதல்கள் 2023 தொடர்பாக ரிசர்வ் வங்கி வழங்கிய RBI/2020-21/73DOR.FIN.VHFCL.CC. no.120/03.10.136/2020-21 சுற்றறிக்கை சம்பந்தப்பட்டது. அதில் இந்திய ரிசர்வ் வங்கி (RBI) ஹவுசிங் ஃபைனான்ஸ் நிறுவனங்களுக்கான நியாயமான நடைமுறை கோட்பாட்டை வகுத்துரைத்து திருத்தியமைத்து வழங்கிய வழிகாட்டுதல்களை நிறுவுவது தொடர்பானது

வாஸ்து ஃபின் சர்வ் இந்தியா பிரைவேட் லிமிட்டட் ("VFIP") இந்த நியாயமான நடைமுறை கோட்பாட்டை ("கோட்பாடு") ஏற்றுக் கொண்டிருக்கிறது மற்றும் VFIP வழங்கும் அனைத்து வகைப்பிரிவு திட்டங்கள் மற்றும் சேவைகளில் இதை நடைமுறைப்படுத்தும். இந்தக் கோட்பாடு பல்வேறு பங்குதாரர்களின் தகவல்களுக்காக விரும்பத்தக்க வகையில் உள்ளூரு மொழியில் அல்லாஹு கடன்தாரரால் புரிந்து கொள்ளக் கூடிய ஒரு மொழியில் நிறுவனத்தின் வலைத்தளத்தில் வெளியிடப்பட்டிருக்கும்.

### 1. குறிக்கோள்

வாஸ்து ஃபின் சர்வ் இந்தியா பிரைவேட் லிமிட்டட் முன்னணி பெருநிறுவன நடைமுறைகளை பின்தொடரவும் வணிக நடவடிக்கைகளில் வெளிப்படைத்தன்மையை நிலைநாட்டவும் அதன் மூலம் கடன்தாரரின் நம்பிக்கையை பேணி வளர்ப்பதையும் தங்களது குறிக்கோளாகக் கொண்டிருக்கிறார்கள். அதன் படி நியாயமான நடைமுறைகள் கோட்பாடு பின்வரும் குறிக்கோள்களை நிறைவேற்றும் குறிக்கோளோடு அமைக்கப்பட்டிருக்கிறது :

- i. கடன்தாரர்களோடுனான செயல்பாடுகளில் குறைந்த பட்ச வரையறைகளை நிறுவி நல்ல நியாயமான நடைமுறைகளை மேம்படுத்துவது ;
- ii. வெளிப்படைத்தன்மையை மேலோங்கச்செய்வதன் மூலம் நமது நிறுவனம் வழங்கும் சேவைகளில் ஏற்றுக்கொள்ளத்தக்க வகையிலான எதை எல்லாம் எதிர்பார்க்கலாம் என்பது குறித்து ஒரு சிறந்த புரிதலை கடன்தாரர் அவன் /அவளுக்கு வழங்கமுடியும்.
- iii. உயரிய இயக்க வரையறைகளை வென்றெடுக்க போட்டிகள் மூலம் சந்தை இயக்க ஆற்றலை ஊக்குவித்தல்;
- iv. கடன்தாரர் மற்றும் நிறுவனத்திற்கிடையே நியாயமான இணக்கமான உறவை மேம்படுத்துதல் மற்றும் அதன் மூலம் பின் குறிப்பிட்டவர் மீதான

## **VASTU FINSERVE INDIA PRIVATE LIMITED**

முன்குறிப்பிட்டவரின் நம்பகத்தன்மையை பேணி வளர்த்தல்;

- v. கடன்தாரருக்கு அவரது தேவைகளை பூர்த்தி செய்யக் கூடிய உகந்ததை வழங்கப்படும் திட்டங்கள் மற்றும் சேவைகளில் இருந்து தேர்ந்தெடுக்க உதவுவது மற்றும் அவர்களுக்கு விருப்பமான திட்டங்கள் மற்றும் சேவைகளில் அடங்கியுள்ள முக்கியமான சிறப்பு அம்சங்கள் குறித்து தெளிவான தகவல்களை அவர்களுக்கு வழங்குவது
- vi. சட்டபூர்வமான மற்றும் ஒழுங்குமுறை விதிகளின் தேவைகளுக்கு இணங்கி செயல்படுவதற்காக கடன்தாரரின் உண்மையான அடையாளத்தை நிறுவுவதற்காக , முகவரி மற்றும் இதர ஆவணங்கள் போன்ற கடன்தாரர்களிடமிருந்து நிறுவனம் எதிர்பார்க்கும் ஆவணங்கள் மற்றும் தகவல்கள் குறித்து அவர்களுக்குத் தெரிவிப்பது

## 2. கடனுக்கான விண்ணப்பம் மற்றும் அதன் செயலாக்கம்

- i. கடன்தாரருடனான அனைத்து தகவல் தொடர்புகளும் உள்ளூர் மொழி அல்லது கடன்தாரரால் புரிந்து கொள்ளக்கூடிய மொழியில் மேற்கொள்ளப்படும்
- ii. நிறுவனத்தின் கடன் விண்ணப்ப படிவத்தில் கடன்தாரரின் ஆர்வத்தை பாதிக்கக்கூடிய சாத்தியக்கூறுள்ள தேவையான தகவல்கள் அடங்கியிருக்கும் அதன் மூலம் இதர NBFC க்களின் விதிமுறைக மற்றும் நிபந்தனைகளோடு அர்த்தமுள்ள வழிகளில் ஒப்பிட்டுப் பார்த்து அதன் படி தகவலளிக்கப்பட்ட முடிவை கடன்தாரரால் மேற்கொள்ள முடியும். விண்ணப்ப படிவத்தோடு சேர்த்து சமர்ப்பிக்கப்படவேண்டிய தேவையான ஆவணங்களின் பட்டியல் கடன்விண்ணப்ப படிவத்தில், குறிப்பிடப்பட்டிருக்கும்.
- iii. பெறப்படும் அனைத்து கடன் விண்ணப்பங்களுக்கும் ஒப்புக்கீட்டு வழங்க நிறுவனம் ஒரு அமைப்பை வகுத்தமைத்துள்ளது அதில் மற்ற இதர தகவல்களுக்கிடையில் அந்த கடன் விண்ணப்பங்களுக்கான இறுதி முடிவை வழங்குவதற்கு எதிர்பார்க்கப்படும் கால அளவு குறிப்பிடப்பட்டிருக்கும்.

## 3. கடன் மதிப்பீடு, விதிமுறைகள்/ நிபந்தனைகள்

- i. கடன்தாரரின் கடன் தகுதி குறித்து நிறுவனம் முறையான கடுமையான மதிப்பீடுகளை மேற்கொள்ளும் அது விண்ணப்பத்தின் மீது முடிவெடுப்பதற்கான ஒரு முக்கியமான காரணியாக விளங்கும். இந்த மதிப்பீடு செயல்பாடுகள் கடன் தொடர்பான நிறுவனத்தின் கிரிட் பாலிசி வரைமுறைகள் மற்றும் நடைமுறைகளுக்கு இணக்கமாக இருக்கும்.
- ii. ஒப்புதல் கடிதம் அல்லது வேறுவகைகளில் கடன்தாரருக்கு வழங்க ஒப்புக்கொள்ளப்பட்ட தொகையுடன் சேர்த்து, வருடாந்திர வட்டி விகிதம் , மற்றும் அது செயல்படுத்தப்படும் முறை உட்பட அதன் விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகளை நிறுவனம் கடன்தாரருக்கு எழுத்து மூலமாகத் தெரிவித்துவிடும். இந்த விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகளுக்கு கடன்தாரர் வழங்கிய ஒப்புதலை தனது பதிவேடுகளுக்காக நிறுவனம் தக்கவைத்துக் கொள்ளும்.

## VASTU FINSERVE INDIA PRIVATE LIMITED

Regd. Office: Unit No. 203 & 204, 2<sup>nd</sup> Floor, 'A' Wing, Navbharat Estate, Zakaria Bunder Road, Sewri West, Mumbai -400015, Maharashtra.

• Toll Free No.: 1800 26 77770 • CIN: U65990MH2018PTC314935

iii. உரிய காலத்தில் செலுத்தாமல் காலம்தாழ்த்தி செலுத்தும் தவணைத் தொகைமீது நிர்வாணத்தால் விதிக்கப்படும் தண்டகட்டணங்கள் குறித்து கடன் ஒப்பந்தத்தில் குறிப்பிடப்பட்டிருக்கும்.

கடன் வழங்கப்படும் சந்தர்ப்பத்தில் / கடன் வழங்கப்பட்ட பிறகு, நிறுவனம் கடன் ஒப்பந்தத்தின் ஒரு நகலை சம்பந்தப்பட்ட இதர ஆவணங்களுடன் சேர்த்து கடன்தாரருக்கு வழங்கும்.

#### 4. கடன் கணக்குகளின் மீதான தண்டக்கட்டணங்கள்

- i. கடன் ஒப்பந்தத்தின் பொருளடக்க விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகளுக்கு இணங்காது கடன்தாரர் செயல்பட்டதற்காக அபராதம் விதிக்கப்பட்டால், அது 'தண்டக் கட்டணங்கள்' எனக் கருதப்படும் மற்றும் அதுவழங்கப்படும் கடன் தொகை மீது விதிக்கப்படும் வட்டி விகிதத்தோடு சேர்க்கப்படும் வகையில் 'தண்ட வட்டி' என்ற தலைப்பின் கீழ் விதிக்கப்படாது. தண்டக் கட்டணங்கள் மூலதனமதிப்பாக்கப்படாது, அதாவது, அத்தகைய கட்டணங்களின் மீது வேறு எந்த ஒரு வட்டியும் சேர்க்கப்பட்டு கணக்கிடப்படாது. இருப்பினும், இது கடன் கணக்கில் வழக்கமான கூட்டுவட்டி நடைமுறைகளை இது எந்த வகையிலும் பாதிக்காது
- ii. நிறுவனம் வட்டி விகிதத்தில் எந்த ஒரு கூடுதல் உட்கூறுகளையும் சேர்க்காது மற்றும் அதன் பொருள் மற்றும் புரிதல் இரண்டின் அடிப்படையிலும் இந்த வழிகாட்டுதல்களுக்கு முழுமையாக இணங்குவதை உறுதி செய்கிறது
- iii. நிறுவனம் கடன்தொகை மீதான தண்டக் கட்டணங்கள் அல்லது இதே போன்ற இதர கட்டணங்கள் தொடர்பாக நிர்வாகக் குழு ஒப்புதலுடன் ஒரு கொள்கையை வகுத்துரைக்கும்.
- iv. கடன் ஒப்பந்தத்தின் பொருளடக்க விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகளுக்கு இணங்காது செயல்பட்டதற்கு இணங்க அபராதக் கட்டணங்களின் அளவு ஏற்றுக்கொள்ளத்தக்கவகையில் நியாயமானதாக மற்றும் ஒரு குறிப்பிட்ட கடன் / திட்டவகைபிரிவுக்குள்ளாக எந்த ஒரு பாரபட்சமும் இல்லாத வகையில் இருக்கும்
- v. வணிகம் அல்லாத பிற நோக்கங்களுக்காக, வழங்கப்படும் 'தனிநபர் கடன்கள் மீதான தண்டக் கட்டணங்கள், தனிநபர் அல்லாத கடன் தாரர்களுக்கு கடன் ஒப்பந்தத்தின் கீழான பொருளடக்க விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகளுக்கு அதே போன்று இணங்காது செயல்பட்டதற்காக விதிக்கப்பட்ட தண்டக் கட்டணங்களுக்கும் கூடுதலாக இருக்காது.
- vi. தண்டக் கட்டண அளவு மற்றும் அதற்கான காரணங்களை, நிறுவனம் அதன் வலைத்தளத்தில் வட்டி விகிதங்கள் மற்றும் சேவைக் கட்டணங்கள் என்பதன் கீழ் காசிபடுத்துவதோடு கூடுதலாக, கடன் ஒப்பந்தம் மற்றும் மிக முக்கியமான விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகள் / கீ :பேக்ட் ஸ்டேட்மெண்ட் (முக்கிய உண்மைகள் அறிக்கை KFS) இன் கீழ் நிறுவனம் வாடிக்கையாளர்களுக்கு தெளிவாக வெளிப்படுத்தியிருக்கும்

### VASTU FINSERVE INDIA PRIVATE LIMITED

Regd. Office: Unit No. 203 & 204, 2<sup>nd</sup> Floor, 'A' Wing, Navbharat Estate, Zakaria Bunder Road, Sewri West, Mumbai -400015, Maharashtra.

• Toll Free No.: 1800 26 77770 • CIN: U65990MH2018PTC314935

vii. கடன்தாரர் கடனுக்கான பொருளடக்க விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகளுக்கு இணங்காதிருப்பதற்கு நினைவூட்டல்கள் அனுப்பப்படும் சந்தர்ப்பங்களிலெல்லாம் அதற்குப் பொருந்தக்கூடிய தண்டக் கட்டணங்கள் குறித்தும் தெரிவிக்கப்படும். மேலும், அவ்வாறான தண்டக் கட்டணங்கள் விதிக்கப்படும் சந்தர்ப்பங்கள் மற்றும் அதற்கான காரணங்களும் தெரிவிக்கப்படும்

5. **விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகளில் மேற்கொள்ளப்படும் மாற்றங்கள் உட்பட கடன் தொகை வழங்கல்**

i. கடன் வழங்கல் அட்டவணை, வட்டி விகிதங்கள், சேவைக் கட்டணங்கள், முன் செலுத்துக் கட்டணங்கள் போன்றவற்றில் விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகளில் ஏதாவது மாற்றம் இருந்தால், அது குறித்து கடன்தாரருக்கு உள்ளூர் மொழி அல்லது கடன்தாரரால் புரிந்து கொள்ளக் கூடிய மொழியில் ஒரு அறிவிப்பை நிறுவனம் அளிக்கும். வட்டி விகிதங்கள் மற்றும் கட்டணங்களில் மேற்கொள்ளப்படும் மாற்றங்கள் வருங்காலத்தில் செயல்படுத்தப்படுவதாக இருப்பதையும் நிறுவனம் உறுதி செய்யும். இது தொடர்பாக ஒரு பொருத்தமான நிபந்தனை கடன் ஒப்பந்தத்தில் இணைக்கப்பட்டிருக்கிறது.

ii. இந்த கடன் கடன் தொகையை திரும்பசெலுத்த / விரைவாகச் செலுத்த அல்லது செயல்பட கோரும் முடிவு கடன் ஒப்பந்தத்திற்கு இணங்க இருக்கும்

iii. அனைத்து நிலுவைத் தொகைகளும் செலுத்தி முடிக்கப்பட்ட பிறகு அல்லது கடன் கணக்கிலுள்ள அனைத்து நிலுவைத் தொகைகளுக்கும் முழுமையாக தீர்வு கண்ட பிறகு, கடன் தாரருக்கு எதிராக நிறுவனத்திற்கு இருக்கக் கூடிய வேறு எந்த ஒரு சட்டபூர்வமான உரிமை அல்லது பற்றுறுதி இருக்குமானால் அதற்கு உட்பட்டு அனைத்து பிணைகளையும் VHFCCL விடுவித்துவிடும். அத்தகைய சரி செய்து கொள்ளும் உரிமையை பயன்படுத்தவேண்டுமென்றால், அது குறித்து மீதமுள்ள உரிமை கோரல்கள் மற்றும் அந்த உரிமை கோரல் சம்பந்தப்பட்ட முழுத் தொகையும் செலுத்தி முடிக்கப்பட்டு/திருப்பிச்செலுத்தப்படும் வரை அந்தப் பிணைகளை தக்கவைத்துக் கொள்ளும் உரிமை நிபந்தனைகளின் கீழ் நிறுவனத்திற்கு இருக்கிறது

6. **பொறுப்புடனான கடன் வழங்கும் நடத்தை - கடன் தொகை திருப்பிச்செலுத்தப்பட்டு / கடன் கணக்கு முடித்து வைக்கப்படும் போது அசையும்/அசையா சொத்துக்களின் ஆவணங்கள் விடுவிக்கப்படுதல்**

i. கடன் கணக்கு தொடர்பான முழுத் தொகையும் திருப்பிச் செலுத்தப்பட்டு / பெறப்பட்டு கடன் கணக்கு முடித்துவைக்கப்பட்டவுடன் நிறுவனம் அனைத்து அசையும் / அசையாச் சொத்துக்களின் அசல் ஆவணங்களை விடுவித்துவிடும் மற்றும் எந்த ஒரு பதிவுகத்திலும் மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கும் பற்றுறுதிப் பதிவுகளையும் 30 நாட்களுக்குள் அகற்றிவிடும்

ii. அசையும் / அசையாச்சொத்துக்களின் அசல் ஆவணங்களை கடன் கணக்குக்கு சேவைகள் வழங்கிவரும் வங்கிசெயல்பாட்டு மையங்கள் / கிளையில் அல்லது அந்த ஆவணங்கள் வைக்கப்பட்டிருக்கும் வேறு எந்த ஒரு நிறுவனத்தின் அலுவலகத்திலிருந்தும் அவன் /அவளது விருப்பபடி திரும்பப் பெற்றுக் கொள்ள கடன்தாரருக்கு ஒரு விருப்பத்தேர்வு வழங்கப்படும்

iii. அசையும் / அசையாச்சொத்துக்களின் அசல் ஆவணங்களை திரும்பப் வழங்குவதற்கான கால வரையறை மற்றும் இடம் குறித்த தகவல்கள் செயலாக்க நாள் அன்று அல்லது அதற்குப் பிறகு வழங்கப்பட்ட கடன் ஒப்புதல் கடித்தத்தில் குறிப்பிடப்பட்டிருக்கும்.

iv. தனிப்பட்ட கடன்தாரர் அல்லது இணை கடன் தாரர்களின் மரணம் போன்ற எதிர்பாரா நிகழ்வுகளை எதிர்கொள்ள நேரும் சந்தர்ப்பங்களில் அசையும் / அசையாச்சொத்துக்களின் அசல் ஆவணங்களை சட்டபூர்வமான வாரிசுகளிடம் திரும்ப ஒப்படைக்க நிறுவனம் சிறப்பாக வகுத்தமைக்கப்பட்ட நடைமுறைகளை கொண்டுள்ளது. அம்மாதிரியான நடைமுறைகளோடு சேர்த்து வாடிக்கையாளர்களுக்கான தகவல்களில் அதே போன்ற ஒரே மாதிரியான கொள்கைகள் மற்றும் நடைமுறைகளும் நிறுவனத்தின் வலைத்தளத்தில் காட்சிப்படுத்தப்பட்டிருக்கும்

v. கடன் தொகை முழுவதுமாக திரும்பிச் செலுத்தப்பட்டு கடன் கணக்கு முடித்துவைக்கப்பட்ட பிறகு அசையும் / அசையாச்சொத்துக்களின் அசல் ஆவணங்களை விடுவிப்பதில் கால தாமதம் ஏற்பட்டால் அல்லது 30 நாட்களுக்குள் சம்பந்தப்பட்ட பதிவகத்தில் பற்றுறுதி தீர்வு படிவத்தை சமர்ப்பிக்க தவறினால் அத்தகைய காலதாமதத்திற்கான காரணங்கள் குறித்த தகவலை நிறுவனம் கடன் தாரருக்கு வழங்கும். அம்மாதிரியான காலதாமதம் நிகழ் நிறுவனம் காரணமாக இருந்தால், அது காலதாமதமான ஒவ்வொரு நாளுக்கும் ரூ. 5,000/- என்ற விகிதத்தில் கடன்தாரருக்கு இழப்பீடு வழங்கும்.

vi. அசையும் / அசையாச்சொத்துக்களின் அசல் ஆவணங்களுக்கு பகுதியளவு அல்லது முழுமையாக ஏதாவது இழப்பு /சேதம் ஏற்பட்டால் அந்த அசையும் / அசையாச்சொத்து ஆவணங்களின் பிரதியை/ சான்றளிக்கப்பட்ட நகல்களைப் பெற கடன்தாரருக்கு நிறுவனம் உதவி செய்யும் மற்றும் மேலே துணை விதி (v) இல் குறிப்பிட்டுள்ளபடி இழப்பீட்டை வழங்குவதோடு சேர்த்து கூடுதலாக அது தொடர்பான விலைகளை ஏற்றுக்கொள்ளும். இருப்பினும் அம்மாதிரியான சந்தர்ப்பங்களில் அந்த நடைமுறைகளை பூர்த்தி செய்ய நிறுவனத்திற்கு கூடுதலாக 30 நாட்கள் கால அவகாசம் இருக்கும். மற்றும் காலதாமத நாட்களுக்கான தண்டத்தொகை அந்த காலத்திற்குப் பிறகான நாட்களில் இருந்து தொடங்கி கணக்கிடப்படும். (அதாவது, மொத்தம் 60 நாட்களுக்குப் பிறகு)

## VASTU FINSERVE INDIA PRIVATE LIMITED

Regd. Office: Unit No. 203 & 204, 2<sup>nd</sup> Floor, 'A' Wing, Navbharat Estate, Zakaria Bunder Road, Sewri West, Mumbai -400015, Maharashtra.

• Toll Free No.: 1800 26 77770 • CIN: U65990MH2018PTC314935



vii. இந்த வழிகாட்டுடல்களின் கீழ் வழங்கப்படும் இழப்பீடு எந்த ஒரு பொருத்தமான சட்டத்தின் படியும் எந்த ஒரு இதர இழப்பீட்டையும் பெறுவதற்கான கடன்தாரரின் உரிமைகளுக்கு எந்த ஒரு விதத்திலும் பங்கம் விளைவிக்காது.

#### 7. சமச்சீர் மாதாந்திர தவணைகள் (EMI) மீதான மாறுபடும் வட்டி விகிதத்தை திருத்தியமைத்தல்

- i. EMI அடிப்படையிலான மாறுபடும் வட்டி விகித முறையிலான கடனுக்கு அனுமதி வழங்கும் சந்தர்ப்பத்தில், கடன்காலத்தின் போது வெளிப்புற பெஞ்ச்மார்க் ரேட்/ வட்டி விகிதம் அதிகரிக்கும் சாத்தியக் கூறு இருக்கும் சூழ்நிலையில் கடன் காலத்தை நீட்டிக்க மற்றும் /அல்லது EMI தொகையை அதிகரிக்க போதுமான அளவு வாய்ப்பளவு/ மார்ஜின் இருப்பதை உறுதி செய்ய கடன் தொகையை திருப்பிச் செலுத்துவதற்கான கடன்தாரரின் தகுதியை நிறுவனம் கருத்தில் கொள்ளும்.
- ii. கடன் மீதான மாறுபடும் வட்டி விகிதம், EMI மற்றும் /அல்லது கடன் காலம் அல்லது இரண்டின் மீதும் மாற்றத்தை விளைவிக்கக் கூடிய தாக்கத்தை ஏற்படுத்தும் வாய்ப்பு இருப்பது குறித்து கடன் வழங்க ஒப்புதல் அளிக்கப்படும் போது கடன்தாரருக்கு நிறுவனம் தெளிவாக தெரிவிக்கும். அதைத் தொடர்ந்து, மேலே குறிப்பிட்டவகையில் EMI மற்றும் /அல்லது கடன் காலம் அல்லது இரண்டிலும் ஏற்படும் எந்த ஒரு மாற்றமும் முறையான தகவல் தொடர்பு வழிமுறைகள் மூலம் உடனடியாக கடன்தாரருக்குத் தெரிவிக்கப்படும்
- iii. கடன் வட்டி விகிதங்களை திருத்தி அமைக்கும் சந்தர்ப்பத்தில் தனது நிர்வாகக் குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட கொள்கைகளின் படி நிலையான வட்டி விகிதத்துக்கு மாற்றிக் கொள்ளும் வாய்ப்பை கடன்தாரருக்கு நிறுவனம் வழங்கும். அந்த கொள்கையின் கீழ், மற்றவற்றுக்கிடையில் கடன் காலத்தில் கடன்தாரர் எத்தனை முறை அவ்வாறு மாற்றியமைத்துக்கொள்ள அனுமதிக்கப்படுவார் என்பதும் குறிப்பிடப்படும். .
- iv. கடன்தாரர்களுக்கு பின்வருபவற்றிலிருந்து தேர்வு செய்து கொள்ளும் வாய்ப்பும் வழங்கப்படும்: (i) EMI தொகை அதிகரிப்பு அல்லது கடன் கால நீட்டிப்பு அல்லது இவை இரண்டும் இணைந்த ஒரு விருப்பத்தேர்வு; மற்றும் (ii) கடன் காலத்தின் இடையில் எந்த ஒரு சந்தர்ப்பத்திலும் பகுதியாக அல்லது முழுமையாக தொகையை முன் செலுத்துதல். முன் முடிப்புக்கான விதிக்கப்படும் கட்டணங்கள் / தண்டத்தொகைகள் நடைமுறையிலுள்ள அறிவுறுத்தல்களுக்கு உட்பட்டு இருக்கும்.

### VASTU FINSERVE INDIA PRIVATE LIMITED

Regd. Office: Unit No. 203 & 204, 2<sup>nd</sup> Floor, 'A' Wing, Navbharat Estate, Zakaria Bunder Road, Sewri West, Mumbai -400015, Maharashtra.

• Toll Free No.: 1800 26 77770 • CIN: U65990MH2018PTC314935

v. மாறுபடும் வட்டி விகிதத்திலிருந்து நிலையான வட்டி விகிதத்துக்கு கடன் கணக்கை மாற்றுவதற்கான அனைத்து பொருத்தமான கட்டணங்கள் மற்றும் மேலே குறிப்பிட்ட விருப்பத்தேர்வை செயல்படுத்தத் தேவையான வேறு எந்த ஒரு இதர சேவைக் கட்டணங்கள் / நிர்வாகச்செலவுகள் அனைத்தையும் குறித்த தகவல்கள் வெளிப்படையாக ஒப்புதல் கடிதத்தில் தெரிவிக்கப்பட்டிருக்கும் மற்றும் அம்மாதிரியான கட்டணங்கள் / செலவுகளில் அவ்வப்போது நிறுவனம் திருத்தங்களை மேற்கொள்ளும் சந்தர்ப்பங்களிலும் அது வெளிப்படையாகத் தெரிவிக்கப்படும்.

vi. மாறுபடும் வட்டிவிகிதத்தோடுமான கடன் கணக்குகளில் மேற்கொள்ளப்படும் கடன் கால நீட்டிப்பு எதிர்மறையாக கடன் குறைப்பை விளைவிக்காமலிருப்பதை நிறுவனம் உறுதி செய்யும்.

ஒவ்வொரு காலாண்டு இறுதியின் போதும் முறையான வழிமுறைகளில் கடன்தாரர்களுடன் ஒரு அறிக்கையை பகிர்ந்து கொள்ளும் / அணுக நிறுவனம் வசதியளிக்கும், அதில் குறைந்த பட்சம் அன்றைய தேதிவரை திருப்பிச்செலுத்தப்பட்ட அசல் மட்டும் வட்டித் தொகை, EMI தொகை, மீதமிருக்கும் EMI தவணைகளின் எண்ணிக்கை, மற்றும் ஒட்டுமொத்த கடன் காலத்திற்கான வருடாந்திர வட்டி விகிதம் / வருடாந்திர சதவிகிதம் (APR) ஆகிய தகவல்கள் விளக்கமாகக் குறிப்பிடப்பட்டிருக்கும். அந்த அறிக்கைகள் எளிமையாகவும் கடன்தாரர் எளிதாக புரிந்து கொள்ளும் வகையிலும் இருப்பதை நிறுவனம் உறுதி செய்யும்.

## 8. பொது

i. நிறுவனம் கடன்தாரரின் விஷயங்களில் இந்த கடன் ஒப்பந்தத்தில் வழங்கப்பட்டுள்ள விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகளின் கீழான நோக்கத்தை நிறைவேற்றுவதற்காகத் தவிர (மாறாக இதற்கு முன்பாக வாடிக்கையாளரால் வெளியிடப்படாத எந்த ஒரு புதிய தகவலும் நிறுவனத்தால் கண்டறியப்பட்டாலே தவிர) வேறு எந்த ஒரு சந்தர்ப்பத்திலும் எந்த ஒரு குறுக்கீட்டையும் செய்யாது.

ii. கடன் கணக்கை இடமாற்றித் தர கடன்தாரர் கோரும் பட்சத்தில் அதற்கான ஒப்புதல் அல்லது வேறு இதர முடிவுகள், அதாவது நிறுவனம் ஏதாவது மறுப்புத் தெரிவித்திருந்தால் அது குறித்த தகவல் அந்த விண்ணப்பம் பெறப்பட்ட தினத்திலிருந்து 21 நாட்களுக்குள் கடன்தாரருக்குத் தெரிவிக்கப்பட்டுவிடும். அம்மாதிரியான மாற்றங்கள் சட்டத்துக்கு இணங்க வெளிப்படையான ஒப்பந்த விதிமுறைகளின் அடிப்படையில் இருக்கும்.

## VASTU FINSERVE INDIA PRIVATE LIMITED

iii. கடன் தொகையை மீட்டெடுக்கும் விஷயத்தில் VHFCL துன்புறுத்தல்களில் ஈடுபடாது குறிப்பிட்டுச் சொல்லப்போனால், கடன்தாரரை நேரம் கெட்ட நேரத்தில் இடைவிடாது தொந்தரவு செய்தல், கடன் தொகையை மீட்டெடுக்க பலப்பிரயோகம் செய்தல் போன்றவை நிறுவன பணியாளர்களின் முரட்டுத்தனமான நடத்தை குறித்தும் வாடிக்கையாளர்களிடமிருந்து புகார்கள் வருவதனால், வாடிக்கையாளர்களை முறையான வழிமுறைகளில் கையாளுவதற்கு பணியாளர்களுக்கு போதுமான அளவில் தேவையான பயிற்சி வழங்கப்படுவதை நிறுவனம் உறுதி செய்யும்

நிறுவனம் எந்த ஒரு மாறும் வட்டி விகிதத்துடனான வணிகம் அல்லாத தனிநபர்கள் கடன் கணக்கின் மீதும் அது கூட்டுக் கடப்பாட்டாளர்(கள்) உள்ள அல்லது இல்லாததாக இருந்தாலும் அதற்கான எந்த ஒரு முன் முடிப்பு கட்டணம் / முன் செலுத்தல் தண்டத் தொகையையும் விதிக்காது

#### 9. குறைதீர் நடைமுறைகள்.

- i. நிறுவனம் தாவாக்களுக்குத் தீர்வு காண பொருத்தமான குறைதீர் நடைமுறைகளுடனான அமைப்பை நிறுவனத்திற்குள்ளாக நிறுவும். அத்தகைய நடைமுறைகள் அமைப்பு எழக்கூடிய அனைத்து தாவாக்களும் கேட்கப்பட்டு குறைந்த பட்சம் அடுத்த உயர் கட்ட நிலையில் தீர்த்து வைக்கப்படுவதை உறுதி செய்யும் .
- ii. நியாயமான நடைமுறை கோட்பாட்டுக்கு இணங்க செயல்படுவது மற்றும் நிர்வாகத்தின் பல்வேறு நிலைகளில் குறைதீர் நடைமுறைகளின் அமலாக்கம் குறிப்பிட்ட கால அளவுகளில் மீளாய்வு செய்யப்படும். அத்தகைய மீளாய்வு அறிக்கைகளின் ஒரு தொகுப்பு இயக்குனர் குழுவுக்கு அவர்கள் வகுத்துரைத்தபடி தொடர்ந்து முறையான இடைவெளிகளிகளில் சமர்ப்பிக்கப்படும்.
- iii. வாடிக்கையாளர்கள் பயன்பெறுவதற்காக கீழ் கண்ட தகவல்கள் நிறுவனத்தின் அனைத்து கிளைகள் மற்றும் அனைத்து வணிக பரிமாற்ற இடங்களிலும் கண்ணுக்கு புலப்படும்படியாக காட்சிக்கு வைக்கப்பட்டிருக்கும்:
  - a. கடன்தாரர் எழுப்பிய புகார்களுக்கான தீர்வைப்பெற அணுகவேண்டிய குறைதீர் அதிகாரியின் பெயர் மற்றும் தகவல் தொடர்பு விவரங்கள் (தொலைபேசி/மின்னஞ்சல் முகவரி)

#### 10. ரிசர்வ் வங்கி - ஒன்றிணைந்த ஆம்புட்ஸ்மேன் திட்டம், 2021 (திட்டம்):

### VASTU FINSERVE INDIA PRIVATE LIMITED

Regd. Office: Unit No. 203 & 204, 2<sup>nd</sup> Floor, 'A' Wing, Navbharat Estate, Zakaria Bunder Road, Sewri West, Mumbai -400015, Maharashtra.

• Toll Free No.: 1800 26 77770 • CIN: U65990MH2018PTC314935



- i. நிறுவனத்தின் பிரதிநிதியாக செயல்படவும் நிறுவனத்திற்கு எதிராக தாக்கல் செய்யப்பட்ட புகார்கள் தொடர்பாக நிறுவனத்தின் சார்பாக தகவல்களை அளிக்கவும் பொது மேலாளர் அல்லது அதற்கு இணையான பதவித் தகுதிக்குக் குறையாத பதவியில் ஒரு தலைமை நோடால் அதிகாரியை நிறுவனம் அதன் தலைமையலுவலகத்தில் நியமிக்கும்
- ii. நிறுவனம் அதன் சொந்த விருப்பத்தின் கீழ் இயக்க செயல்திறனுக்கு தேவை என்று கருதும் பட்சத்தில் தலைமை நோடால் அதிகாரிக்கு உதவி புரியும் வகையில் அம்மாதிரியான இதர நோடால் அதிகாரிகளையும் நியமிக்கலாம்
- iii. வாடிக்கையாளர்கள் பயன்பெறுவதற்காக நிறுவனம் அதன் அனைத்து கிளைகள் மற்றும் அனைத்து வணிக பரிமாற்ற இடங்களிலும் கண்ணுக்கு புலப்படும்படியாக பின்வருபவற்றை காட்சிப்படுத்தும்.

a) தலைமை நோடால் அதிகாரியின் பெயர் மற்றும் தகவல் தொடர்பு விவரங்கள் (தொலைபேசி/ மின்னஞ்சல் முகவரி) ஆகியவற்றுடன் சேர்த்து ஆம்புட்ஸ்மேன் இன் புகார் பதிவு செய்யும் தளம் குறித்த விவரங்கள் (<https://cms.rbi.org.in>).

b) திட்டத்தின் சிறப்பு அம்சங்கள் அதன் அனைத்து அலுவலகங்கள் கிளைகள் மற்றும் வணிக பரிமாற்ற இடங்களிலும் அந்த அலுவலகம் அல்லது கிளைக்கு வருகை தரும் நபர் திட்டம் குறித்த தகவல் போதுமான அளவு தெரிந்து கொள்ளும் வகையில் ஆங்கிலம், ஹிந்தி மற்றும் பிராந்திய மொழியில் காட்சிப்படுத்தும்

c) வாடிக்கையாளர் பார்வைக்கு வேண்டும் போது திட்டத்தின் ஒரு நகல் வழங்கப்படவேண்டும்.

- iv. திட்டத்தின் சிறப்பு அம்சங்கள் குறித்த தகவல்களோடு திட்டத்தின் ஒரு நகல் மற்றும் தலைமை நோடால் அதிகாரியின் தொடர்புத் தகவல்கள் வலைத்தளத்தில் காட்சிப்படுத்தப்பட்டு , புதுப்பிக்கப்படும்

குறைதீர் அதிகாரி, மற்றும் /அல்லது நோடால் மற்றும் தலைமை நோடால் அதிகாரிகளால் புகார்/தாவாவுக்கான தீர்வு ஒரு மாதத்திற்குள் வழங்கப்படவில்லை என்றால் வாடிக்கையாளர் நிறுவனத்தின் பதிவு அலுவலகம் அமைந்துள்ள பகுதியை தனது அதிகார எல்லையின் கீழ் கொண்ட ரிசர்வ் வங்கியின் DNBS பிராந்திய அலுவலகத்தின் பொறுப்பு அதிகாரியிடம் <https://cms.rbi.org.in> என்ற வலைத்தளத்தில் ஆன்லைனில் மேல்முறையீடு அல்லது சென்ட்ரலைஸ்ட் ரிசிப்ட் அண்ட் பிராசசிங் சென்டர் இல் எலக்ட்ரானிக் அல்லது இயல்பிருப்பு முறைகள் மூலம் புகாரை சமர்ப்பிக்கலாம்.

## 11. விதிக்கப்படும் அதிக வட்டி விதிதங்களை ஒழுங்கமைத்தல்

- i. நிறுவனத்தின் நிர்வாக குழுவானது, நிதிச் செலவு, மார்ஜின் மற்றும் ரிஸ்க்

### VASTU FINSERVE INDIA PRIVATE LIMITED

Regd. Office: Unit No. 203 & 204, 2<sup>nd</sup> Floor, 'A' Wing, Navbharat Estate, Zakaria Bunder Road, Sewri West, Mumbai -400015, Maharashtra.

• Toll Free No.: 1800 26 77770 • CIN: U65990MH2018PTC314935

பிரீமியம் போன்ற பொருந்தத்தக்க காரணிகளைக் கருத்தில் கொண்டு ஒரு வட்டி விகித மாதிரியை வகுத்தமைத்து நடைமுறைப்படுத்தியுள்ளது. விதிக்கப்படும் வட்டி விகிதம் மற்றும் ஆபத்துப் படிநிலைகளுக்கான அணுகுமுறை மற்றும் பல்வேறு வகைப் பிரிவு கடன்தாரர்களுக்கு வெவ்வேறு விகிதத்தில் வட்டி வசூலிப்பதற்கான உள்ளார்ந்த காரணங்கள் போன்றவை கடன்தாரர் அல்லது வாடிக்கையாளருக்கு விண்ணப்பப் படிவத்தில் தெரிவிக்கப்பட்டிருக்கும் மற்றும் கடன் வழங்கல் ஒப்புதல் கடிதத்தில் வெளிப்படையாகத் தெரிவிக்கப்படும்.

- ii. வட்டி விகிதம் மற்றும் அபாய படிநிலைகளுக்கான அணுகுமுறை மற்றும் அபராத வட்டி (ஏதேனும் இருந்தால்) ஆகியவை குறித்த தகவல்கள் நிறுவனங்களின் இணையதளத்தில் அல்லது பொருத்தமான செய்தித்தாள்களில் வெளியிடப்படும். இணையதளத்தில் அல்லது வேறு வகைகளில் வெளியிடப்பட்ட தகவல்கள் வட்டி விகிதங்களில் மாற்றம் ஏற்படும் ஏற்படும் அனைத்து சந்தர்ப்பங்களிலும் புதுப்பிக்கப்பட்டுவிடும்
- iii. வட்டி விகிதம் வருடாந்திர விகிதத்தில் இருக்க வேண்டும், அப்போதுதான் கடன் கணக்கில் வசூலிக்கப்படும் சரியான விகிதங்களை கடன்தாரர் அறிந்து கொள்ள இயலும்

## 12. வாகனக் கடன் சம்பந்தப்பட்ட வாகனங்களின் உரிமை மீட்டெடுப்பு

- i. கடன்தாரருடனான உடன்படிக்கை /கடன் ஒப்பந்தத்தில் சட்டப்படியாக செயல்பெறத்தக்க உரிமை மீட்டெடுப்புக்கான துணைவிதியை நிறுவனம் வைத்திருக்கும். வெளிப்படைத்தன்மையை உறுதிப்படுத்தும் விதமாக அந்த உடன்படிக்கை / கடன் ஒப்பந்தத்தில் பின்வருபவை தொடர்பான வழங்கல்களும் உள்ளடங்கியிருக்கும்.:
  - a. மீட்டெடுப்பதற்கு முன்பான அறிக்கை கால வரையறை
  - b. அத்தகைய முன் அறிக்கை காலம் விட்டுத் தரப்படுவதற்கான சந்தர்ப்ப சூழ்நிலைகள்
  - c. பிணையை கைப்பற்றுவதற்கான நடைமுறைகள்
  - d. சொத்தின் விற்பனை செய்யும் / ஏலம் விடுதலுக்கு முன்பாக கடன்தொகையை திருப்பிச்செலுத்த கடன்தாரருக்கு வழங்கப்படும் இறுதி வாய்ப்பு தொடர்பான ஒரு வழங்கல்
  - e. கடன்தாரருக்கு உரிமையை மீண்டும் அளிப்பதற்கான நடைமுறைகள் மற்றும்
  - f. சொத்தை விற்பனை /ஏலத்துக்கு உட்படுத்துவதற்கான நடைமுறைகள்

கடனுக்கான ஒப்புதல் /கடன் தொகை வழங்கப்படும் சந்தர்ப்பத்தில் அத்தகைய விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகளின் சந்தர்ப்பத்தில் ஒரு நகல் ஒரு சுற்றறிக்கையின் மூலம் கடன்தாரருக்கு வழங்கப்படவேண்டும், அதில் நிறுவனம் எப்போதும் கடன் ஒப்பந்தத்தின் ஒரு நகலோடு சேர்த்து கடன் ஒப்பந்தத்தில் குறிப்பிட்டு

## VASTU FINSERVE INDIA PRIVATE LIMITED

Regd. Office: Unit No. 203 & 204, 2<sup>nd</sup> Floor, 'A' Wing, Navbharat Estate, Zakaria Bunder Road, Sewri West, Mumbai -400015, Maharashtra.

• Toll Free No.: 1800 26 77770 • CIN: U65990MH2018PTC314935

இணைக்கப்பட ஒரு நகலோடு அனைத்து கடன்தாரர்களுக்கும் வழங்கவேண்டும். அது அம்மாதிரியான உடன்படிக்கைகள் / கடன் ஒப்பந்தங்களின் முக்கிய கூறாக அமையும்.

13. உடல் /பார்வைக் கோளாறுள்ள மாற்றுத் திறனாளிகளுக்கு நிறுவனம் வழங்கும் கடன் வசதி

i. உடல் /பார்வைக் கோளாறுள்ள மாற்றுத் திறனாளிகளுக்கு கடன் வசதி உட்பட தனது திட்டங்கள் மற்றும் வசதிகளை வாழங்குவதில், அந்தக் குறைபாட்டை காரணம் காட்டி, நிறுவனம் எந்த ஒரு பாகுபாடும் காட்டாது. நிறுவனத்தின் பல்வேறு வணிக வசதிகளை பெறுவதில் நிறுவனத்தின் அனைத்து கிளைகளும் அத்தகைய நபர்களுக்கு முடிந்தவரை தேவையான அனைத்து உதவிகளையும் செய்வார்கள்., சட்டம் மற்றும் பன்னாட்டு கருத்தரங்குகளில் உடல் குறைபாட்டுடன் உள்ள மாற்றுத்திறனாளிகளுக்கு உறுதியளிக்கப்பட்ட அவர்களுக்கான உரிமைகள் பற்றிய தகவல் அடங்கிய ஒரு பொருத்தமான கூறகத்தை நிறுவனம் தனது அனைத்து நிலைகளிலுமுள்ள பணியாளர்களுக்காக நடத்தும் பயிற்சி திட்டங்களில் உள்ளடக்கும். மேலும் நிறுவனம், தங்களால் ஏற்கனவே நிறுவப்பட்டிருக்கும் குறைதீர் நடைமுறைகளின் கீழ் மாற்றுத்திறனாளிகளின் குறைகளுக்கு தீர்வு காணப்படுவதை உறுதி செய்யும்.